DF03/AST

-HEADER PTJ-

SURAT KELULUSAN PELUPUSAN

Rujukan kami :

Tarikh :

Kepada : \*Ketua Pusat Tanggungjawab (Inventori) atau Bursar /Naib Canselor (Harta Modal)

 Universiti Putra Malaysia

Daripada : Pegawai Aset (inventori) /Ketua,Bahagian Pengurusan Aset (Harta Modal)

Pusat Tanggungjawab xxx

Perkara : **LAPORAN PELUPUSAN NO. bil/tahun – PTJ xxx**

YBhg. Datuk/Dato’/Datin/Prof/Tuan/Puan,

Dengan hormatnya saya merujuk perkara di atas.

2. Mengikut Pekeliling Bursar Bil. 4 Tahun 2019: Tatacara Pengurusan Aset Alih UPM, **\*Ketua Pusat Tanggungjawab/Bursar/Naib Canselor** berkuasa untuk meluluskan pelupusan aset alih seperti berikut *(\*\*sila tandakan (√) yang mana berkaitan)*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **\*\*Sila (√)** |  | **Kuasa Melulus** | **Nilai Kelulusan Aset Alih (Inventori/Harta Modal)** |
|  |  | Ketua Pusat Tanggungjawab | Aset alih bernilai **kurang** RM3,000 seunit dengan jumlah keseluruhan sehingga RM50,000 |
|  |  | Bursar | Aset alih bernilai **lebih** RM3,000 seunit dengan jumlah keseluruhan sehingga RM300,000 |
|  |  | Naib Canselor | Aset alih bernilai **lebih** RM3,000 seunit dengan jumlah keseluruhan sehingga RM500,000 |

3. Butir-butir di dalam Borang Laporan Jawatankuasa Pemeriksa Pelupusan (SOK/KEW/BR038/AST) telah disemak oleh Ahli-ahli Jawatankuasa Pemeriksa Pelupusan Universiti pada xxx beserta syornya. Untuk makluman, aset alih yang akan dilupuskan telah memenuhi justifikasi pelupusan di dalam pekeliling berkaitan dan kos perolehan keseluruhan aset alih tersebut ialah RMxxx

4. Bersama-sama ini disertakan laporan tersebut untuk kelulusan YBhg. Datuk/Dato’/Datin/Prof/Tuan/Puan.

Sekian, terima kasih.

**‘BERILMU BERBAKTI’**

Yang menjalankan tugas

**(NAMA )**

\*Pegawai Aset/Ketua,Bahagian Pengurusan Aset

Pusat Tanggungjawab xx

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dengan ini saya ***\*meluluskan/tidak meluluskan*** permohonan kelulusan Pelupusan No. bil/tahun – PTJ xxx.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ....................................................... |  | .................................. |
| **\*KETUA PUSAT TANGGUNGJAWAB/BURSAR/NAIB CANSELOR** | Tarikh |
| **UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA** |  |  |

*\* Sila potong yang tidak berkenaan*